

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ
В АНО ДПО «ЭНЕРГЕТИК»**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЭНЕРГЕТИК»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «Энергетик»
О.Т.Финк
« 07 » _____ 2017 г



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ
в АНО ДПО «ЭНЕРГЕТИК»**

Томск, 2017

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила приема обучающихся (слушателей) для обучения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Энергетик» (АНО ДПО «Энергетик») (далее соответственно - Правила и Организация) разработаны на основании следующих документов:
 - 1.1.1. Федерального закона от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2. Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - 1.1.3. Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
 - 1.1.4. Устава Организации.
- 1.2. В АНО ДПО «Энергетик» принимаются на обучение граждане Российской Федерации, высвобождаемые работники, незанятое население и безработные граждане, проживающие на территории РФ, достигшие 18 лет.
- 1.3. Прием в Организацию проводится на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.
- 1.4. Обучение в Организации по всем образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года по утвержденному в начале года плану. Форма обучения: *jхuфz*, с отрывом и без отрыва от производства, с удаленным доступом или непосредственно на производстве.

2. Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования

- 2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) для руководителей и специалистов.
- 2.2. Содержание и продолжительность дополнительного профессионального образования определяются конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой АНО ДПО «Энергетик» на основе профессиональных стандартов или установленных квалификационных требований, а также используются авторские разработки.
- 2.3. К освоению программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки допускаются:
 - 2.3.1. лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - 2.3.2. лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.4. Лица, поступающие на обучение, представляют в Организацию следующие документы:
 - 2.4.1. Анкету учета слушателя, прибывшего на занятия;
 - 2.4.2. Копию документа, удостоверяющую его личность и гражданство;
 - 2.4.3. Копию документа об образовании и (или) имеющейся квалификации (справку об обучении);

- 2.4.4. Заявку на обучение от организаций и предприятий, либо приказ о направлении на обучение (командировочное удостоверение).
- 2.5. Организационное обеспечение приема осуществляет специалист Отдела планирования и организации учебного процесса (далее –ОПиОУП).
- 2.6. Специалист ОПиОУП осуществляет контроль за предоставлением сведений поступающими.
- 2.7. Этап приема завершается приказом о зачислении в группу.

3. Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения

- 3.1. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих , служащих.
- 3.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой АНО ДПО «Энергетик» на основе профессиональных стандартов или установленных квалификационных требований.
- 3.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (по тем профессиям, где отсутствуют ограничения).
- 3.4. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком конкретной основной программы профессионального обучения.
- 3.5. Лица, поступающие на обучение, представляют в Организацию следующие документы:
 - 2.4.1. Анкету учета слушателя, прибывшего на занятия;
 - 2.4.2. Копию документа, удостоверяющую его личность и гражданство;
 - 2.4.3. Копию документа об образовании и (или) имеющейся квалификации (при наличии);
 - 2.4.4. Заявку на обучение от организаций и предприятий, либо приказ о направлении на обучение (командировочное удостоверение).
- 3.6. Организационное обеспечение приема осуществляет специалист Отдела планирования и организации учебного процесса (далее –ОПиОУП).
- 3.7. Специалист ОПиОУП осуществляет контроль за предоставлением сведений поступающими.
- 3.8. Этап приема завершается приказом о зачислении в группу.

4. Организация информирования поступающих в Организацию

- 4.1. С целью ознакомления поступающих с условиями обучения в Организации все поступающие на обучение проходят вводный инструктаж, при котором знакомятся со следующей информацией:
 - 4.1.1. Устав Организации;
 - 4.1.2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - 4.1.3. Уведомление о внесении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;

- 4.1.4. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 4.1.5. Информация об учебном плане образовательной программы.
- 4.1.6. Факт ознакомления фиксируется в Журнале вводного инструктажа для слушателей под роспись.
- 4.1.7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных» поступающий на обучение в Организацию дает согласие на обработку персональных данных на срок действия договора оказания платных образовательных услуг. Данное согласие фиксируется в Анкете учета слушателя, прибывшего на занятия.

5. Заключительные положения

- 5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.